



Iktatószám	IKT-2017-114-11-00004982
Projekt azonosítószám	KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2017-00051
Kedvezményezett neve	Állami Egészségügyi Ellátó Központ
Projekt címe:	Az egészségügyi ellátási rendszer pénzügyi irányítási és közigazgatási funkcióinak megújítása

### Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a **Miniszterelnökség** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22  
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.  
Aláíráásra jogosult képviselője: **Dányi Gábor** - Európai Unió Fejlesztések Koordinációjáért  
Felelős Helyettes Államtitkár, az irányító hatóság vezetője  
Azonosító szám (törzs-szám): 775290  
Adószám: 15775292-2-41

másrésről az **Állami Egészségügyi Ellátó Központ**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1125 Budapest, Diós árok 3.  
Székhely: 1125 Budapest, Diós árok 3  
Aláíráásra jogosult képviselője: **Dr. Németh László** - Főigazgató  
Azonosító szám (törzs-szám): 324689  
Adószám: 15324683-2-43  
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-01490576-00000000

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

A Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

#### 1. Előzmények

A Támogató Közigazgatás- és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program (a továbbiakban: **KÖFOP**) **KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 Az adminisztratív terhek csökkentése** tárgyú felhívására a **KÖFOP** mindenkor hatályos éves fejlesztési keretben nevesített Kedvezményezett **2017.04.18** napon támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató **2017.08.08** napon kelt támogató döntés



Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg, a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] 56. § (3) bekezdése alapján, a támogatási szerződés tárgya a projekt előkészítése (a továbbiakban Előkészítés), és az előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentáció Támogató általi elfogadása esetén a Szerződés módosítását követően a projekt megvalósítás (a továbbiakban Megvalósítás) költségeinek támogatása.

## 2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

- 2.1. A Szerződés tárgya Az egészségügyi ellátási rendszer pénzügyi irányítási és közigazgatási funkcióinak megújítása című, és KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2017-00051 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) Előkészítése és Megvalósítása elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása. A Projekt Megvalósítása elszámolható költségeinek támogatására csak akkor kerülhet sor, ha a Kedvezményezett az Előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentációt a Támogatóhoz benyújtotta, a Támogató pedig azt elfogadta.
- 2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt Előkészítése során a Szerződésben meghatározott mérföldköveket teljesíti, a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtja, a Megvalósítás során pedig a Projekttel a Szerződés 5. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.  
A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projekttel a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén, az ott előírt módon, a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.
- 2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.
- 2.4. A Partnerségi Megállapodás 11. tematikus, álláhatóságra vonatkozó céljával összhangban, a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény, a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő



követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet, az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, továbbá a hírszerző és elhárítási tevékenységhez kapcsolódó beszerzésekről szóló 188/2015. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján lefolytatott beszerzési eljárásokra vonatkozó, a jelen szerződés módosítás mellékleteként csatolt „Minősített beszerzésekhez kapcsolódó ellenőrzőlista” elnevezésű dokumentum a továbbiakban a Támogatási Szerződés nem számozott mellékletét képezi, függetlenül attól, hogy a projektben kívánnak-e a fenti jogszabályok alapján beszerzési eljárást lefolytatni.

Támogató a fenti jogszabályok bármelyike alapján lefolytatott beszerzési eljárás(ok) dokumentumait, annak szabályszerűségét az eljárást követően, de legkésőbb az adott tételhez kapcsolódó támogatás kifizetését megelőzően lefolytatott helyszíni ellenőrzés keretei között az ellenőrző lista szempontjai alapján vizsgálja meg.

Az ellenőrzés szempontjából a hivatkozott jogszabályok egy tekintet alá esnek.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon folyamatosan elérhető.

### 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

#### 3.1. A Projekt kezdete

A Projekt kezdő időpontja: 2017.06.01

#### 3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2014. év január hó 1. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

#### 3.3. Végleges Projektdokumentáció

A projektdokumentáció elkészítésének és Támogató részére történő benyújtásának határideje: 2017.12.31.

A Támogató a benyújtást követő 30 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet a projektdokumentáció elfogadásáról és a Szerződés módosításáról, vagy elutasításáról.

Ha a Támogató a fenti határidőre benyújtott projektdokumentációt elutasítja, vagy a Kedvezményezett a projektdokumentációt a fenti határidőben nem nyújtja be a Támogató részére, a Támogató a Szerződéstől elállhat. Elállás esetén a Kedvezményezett az Előkészítésre igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

#### 3.4. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése



3.4.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018.12.31.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatóak el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2019.03.01

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

#### 4. A Projekt indikatív támogatási kerete, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt indikatív támogatási kerete

A Projekt a mindenkor hatályos KÖFOP éves fejlesztési keretben meghatározott indikatív támogatási kerete 3 400 000 000 Ft, azaz hárommilliárd-négyszázmillió forint.

4.2. A Projekt támogatási döntés alapján elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható bruttó összköltsége 3 400 000 000 Ft, azaz hárommilliárd-négyszázmillió forint.

A Projekt hatályos költségvetését Előkészítés és Megvalósítás időszakára elkülönítve, illetve bruttó és nettó bontásban a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt felhasználásra kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege 3 400 000 000 Ft, azaz hárommilliárd-négyszázmillió forint, melyből 80,9 % 2 750 600 000 Ft, azaz kettőmilliárd-hétszázötvenmillió-hatszázézer forint a KÖFOP-ból, 19,1 % 649 400 000 Ft, azaz hatszáznegyvenkilencmillió-négyszázézer forint a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Programból kerül finanszírozásra.

Az Előkészítés során a Szerződés 1. mellékletben az Előkészítés időszaka alatt felmerülő költségek elszámolására és az arra jutó előleg, illetve támogatás igénylésére kerülhet sor.

Az Előkészítésre felhasználható támogatás összege 174 242 198 Ft, azaz százhetvennégy millió-kettőszáznegyvenkétezer-százkilencvennyolc forint. A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A 4.1 – 4.4. pontban meghatározott összköltség, elszámolható összköltség, támogatás a Támogató projektdokumentáció elfogadásáról hozott, 3.3. pont szerint döntésével egyidejűleg módosításra kerül.

#### 4.5. Támogatás igénylése

##### 4.5.1. A támogatási előleg összege és mértéke

A Projekt keretében igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100%-a. A támogatási előlegnyújtás ütemezésének igazodnia kell a projekt megvalósítása során a költségek felmerüléséhez, ezért a megítélt támogatási előleg pontos mértékéről és összegéről a Támogató a megvalósítás megkezdésére vonatkozó támogatási szerződés módosításakor dönt. A támogatási előlegre vonatkozó részletes szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 115-117. § tartalmazza.

Az Előkészítés során az utófinanszírozású tevékenységekre igényelhető előleg maximális összege 174 242 198 Ft, azaz százhetvennégymillió-kettőszáznegyvenkétezer-százkilencvennyolc forint.

##### 4.5.2. Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

Mérföldkövek között – szakmai beszámoló nélküli – utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja 150 000 000 forintot.

#### 4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból 3 400 000 000 Ft, azaz hárommilliárd-négyszázmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

### 5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

#### 5.1. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának mérföldkövei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg, amely elküldönitetten tartalmazza a projekt Előkészítésének mérföldköveit. A Megvalósítás mérföldkövei Szerződésmódosítással kerülnek meghatározásra.

Ha a Kedvezményezett a projekt Előkészítésére vonatkozó mérföldkövek teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, a Támogató a Szerződéstől eláll.

5.2. A Projekt Előkészítése

5.2.1. A Projekt Előkészítése során a Kedvezményezett és a Támogató projektfejlesztést folytathat, amelynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozása és az abban való együttműködés. A projektfejlesztés folyamatát - ideértve az elektronikus úton történt egyeztetéseket - a Támogató és a Kedvezményezett dokumentálják. A személyes egyeztetésekről a Szerződő Felek aláírásával ellátott emlékeztetőt kell készíteni.

5.2.1.1. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során köteles:

- a) együttműködni a Támogatóval,
- b) a projektfejlesztés keretében szervezett személyes egyeztetéseken személyesen vagy hivatalos képviselő útján részt venni,
- c) a Támogató által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, segédleteket felhasználni a projektdokumentáció kidolgozásához,
- d) a mérföldkövekhez kapcsolódó, a Támogató által kért dokumentumokat elkészíteni,
- e) a Szerződésben meghatározott határidőket betartani,
- f) a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtani.

5.2.1.2. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során jogosult:

- a) a projektfejlesztés keretében egyeztetést kezdeményezni,
- b) szakmai kritériumok teljesítéséhez a Támogató hatás- és feladatkörébe tartozó területeken a Támogató szakmai támogatását kérni,
- c) a Támogatónál a szakpolitikai felelős bevonását kezdeményezni,
- d) a projektdokumentáció minőségbiztosításának eredményét megismerni.

5.2.1.3. A projektfejlesztés során a Támogató:

- a) figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztés elindításához szükséges engedélyezési, közbeszerzési, kiviteli tervezési eljárásokat,
- b) minőségbiztosítást követően jóváhagyja a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek teljesülését igazoló dokumentációt,
- c) ellenőrzi a felhívásban meghatározott szakmai kritériumok teljesítését,
- d) szakmai támogatást nyújt a projektdokumentáció elkészítéséhez,
- e) indokolt esetben konzultációt biztosít az adott szakpolitikai felelős szervezeti egységével.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projekt Megvalósítása során a támogatást az 4. mellékletben meghatározott indikátorok és a 3. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A műszaki-szakmai tartalomnak nem minősülő indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

## 7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

## 8. A Támogató által meghatározott egyéb feltételek

8.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy azon indikátorok esetében, amelyeknél a Közép-Magyarországi régió és konvergencia régiók közötti területi, illetve nemenkénti megbontás értelmezhető, a szakmai beszámolóban szükséges az indikátorok tényértékeit összesen és megbontva megadni.

8.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a Projektdokumentáció, szakmai beszámolók releváns részeit a Szerződés 1. pontjában hivatkozott Felhívás 3.5.1 fejezetében rögzítettek okán a Nemzeti Közszolgálati Egyetem részére átadja. A Kedvezményezett vállalja az együttműködési kötelezettséget.

8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Projekt megvalósíthatósági tanulmány módosítása esetén a Támogató módosítási kivonatát hagy jóvá. A Kedvezményezett a teljes projektdokumentációt köteles naprakészen tartani (módosításokkal átvezetve), kérés esetén az arra jogosultnak bemutatni.

8.4. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 91.§. felhatalmazása alapján, amennyiben a projekt megvalósítása során a kedvezményezettnek felróható okból háromnál több esetben szükséges a támogatási szerződés módosítása, a módosítás engedélyezése automatikusan a projektmenedzsment költségek 10 %-os csökkentésével jár.

8.5. A Kedvezményezettnek a végleges projektdokumentációt az e-közigazgatási, a közigazgatás-szervezési szempontú, valamint az internetről és a digitális fejlesztésekről szóló nemzeti konzultáció (InternetKon) eredményei alapján a Kormány által végrehajtandó Digitális Jólét Programjáról szóló 2012/2015. (XII. 29.) Korm. határozat szerinti vélemények alapján kell kidolgoznia. A Támogató vizsgálja a végleges projektdokumentáció ennek való megfelelését és a megvalósítás során való teljesülését, amelyről a Kedvezményezettnek a mérőföldkövekhez kapcsolódó szakmai beszámolóban kell számot adnia.

8.6. A Kedvezményezett köteles a Nemzeti Kibervédelmi Intézettel (a továbbiakban: NKI), mint hatósággal együttműködni, az NKI hatósági állásfoglalásban meghatározott biztonsági intézkedések kialakításával összefüggő dokumentációba az NKI észrevételeit beépíteni és a fejlesztés során a megvalósításáról gondoskodni.

### 8.7. Támogatási feltételek

A támogatás feltétele, hogy a projekt előkészítési szakaszának lezárásakor benyújtandó szerződésmódosításban, részletes megvalósíthatósági tanulmányban (RMT) a projektgazda kifejti az alábbiakat:

8.7.1. A tisztázó kérdésre adott válasz alapján továbbra sem egyértelmű, hogy „A lakosság orvosi eredetű sugárterhelésére vonatkozó szakértői becslési modell és rendszer kifejlesztése” ;



„Egészségügyi szakellátási kapacitásról vezetett nyilvántartás, kapacitás bővítés, elvonás, módosítás” valamint „Szakellátási kapacitáshoz tartozó területi ellátási kötelezettségről vezetett nyilvántartás” miként minősülnek közigazgatási hatósági eljárásnak. Továbbá a „betegbiztonsági indikátorokat figyelembe vevő elszámolási, értékelési, elismerési eljárás” esetében jelentős ügyszám nem került megadásra.

- 8.7.2. A tisztázó kérdésre adott válasz alapján nem megállapítható, hogy miként biztosított az a felhasználók körében a fejlesztés eredményeinek igénybevétele
- 8.7.3. A RMVT- ben nem került bemutatásra, hogy miként és milyen kommunikációs csatornákon keresztül történik meg az információk átadása az ügyfelek részére a projekt eredményeként létrejött új alkalmazásokról tekintettel arra, hogy csupán a Kommunikációs csomag kötelező elemei kerültek feltüntetésre. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Kedvezményezeti Tájékoztatói Kötelezettség Útmutató értelmében a disszemináció nem tartozik a Kommunikációs csomag kötelező elemei közé.
- 8.7.4. A tisztázó kérdésre adott válasz során nem került bemutatásra a „Központi Egészségügyi Pénzügyi Rendszer” valamint az „On-Line Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítvány Kiállító (E-HVB) Rendszer” alprojekt esetében a 25 % feletti időmegtakarítás számítási módszertana.
- 8.7.5. A Sugárterhelési Nyilvántartás esetében továbbra sem került bemutatásra, hogy a nyilvántartás a fejlesztést követően mely rendszerekkel kerül összekapcsolódásra.
- 8.7.6. A tisztázó kérdésre adott válasz alapján nem megállapítható, hogy mi garantálja a „Betegbiztonsági Indikátorok és Osztályozási Rendszer” nevű alprojekt keretében létrejövő fejlesztés későbbiekben történő éles üzembe helyezését.
- 8.7.7. Továbbra sem került gyakorlati példán keresztül bemutatásra az „Egészségügyi Ellátással Kapcsolatos Információs rendszerek Fejlesztése” alprojekt esetében a működési engedély kiadásának jelenlegi folyamata.
- 8.7.8. A tisztázó kérdésre adott válasz során felsorolt elektronikus eljárások nincsenek összhangban az indikátoroknál feltüntetett elektronikusan elindítható eljárásokkal. A fentiek figyelembevételével szíveskedjenek megteremteni az összhangot.
- 8.7.9. A „Rendszertérkép” ábrán nem került bemutatásra az elektronikus rendszerek közötti adatkapcsolat, valamint az adatok köre.
- 8.7.10. Kérjük, szíveskedjenek bemutatni, hogy a „Központi Egészségügyi Pénzügyi Rendszer létrehozása” alprojekt során a feltöltött adatok esetében kié lesz az adatgazdai szerepkör.
- 8.7.11. Kérjük, szíveskedjenek nyilatkozni, hogy valamennyi állampolgár (magán orvosi szolgáltatásokat is igénybe vevők) adatai is bekerülnek-e a Sugárterhelési nyilvántartásba, vagy a Születési anyakönyvi nyilvántartásba.
- 8.7.12. Kérjük, szíveskedjenek nyilatkozni, hogy kormányhatározat, rendelet vagy törvény segíti-e a kórházak zökkenőmentes bekapcsolódását a projekt során kialakításra kerülő Központi Pénzügyi Rendszerbe?
- 8.7.13. Kérjük, szíveskedjenek táblázatos formában számszerű adatokkal bemutatni az projektben megvalósuló fejlesztések gazdasági-társadalmi hasznosulását.
- 8.7.14. Az Irányító Hatóság 2016. november 22-én megküldött tájékoztatása alapján, eljárás alatt a következőt értjük: A közhatalmat gyakorló szerv jogszabályban meghatározott hatáskörébe tartozó, kérelemre, bejelentésre vagy hivatalból induló azon folyamat, melynek keretében olyan döntés meghozatalára jogosult, amely más szerv vagy személy számára jogot vagy kötelezettséget keletkeztet, tiltást ír elő vagy jogsértést állapít meg. A fentiekre való tekintettel szükséges a monitoring mutatók, valamint a vállalásra kerülő eljárások felülvizsgálata.
- 8.7.15. A szolgáltatások hatékony nyújtása érdekében szükséges, az egységes ügyféloldali hozzáférés megteremtése, melyhez a platformok és a hozzá kapcsolódó ügyfél-támogatást





- a Személyre Szabott Ügyintézési Felület (SZÜF) fogja a jövőben biztosítani. Az ebben rejlő alternatívák kihasználása kapcsolódik jelen projektben foglaltakhoz, így az ügyintézési lehetőség SZÜF-ön keresztüli biztosításánál a SZÜF keretszolgáltatásainak igénybe vételére is figyelemmel kell lenni.
- 8.7.16. A Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) használata során a felhasználók számára Ügyfélkapun elektronikus személyazonosító igazolványok (e- SZIG), illetve Részleges Kódú Telefonos Azonosításon (RKTA) keresztüli belépés lehetősége is biztosított. A megvalósuló informatikai megoldások, rendszerek esetében a belső azonosításhoz az e-SZIG, valamint az RKTA megfelelő eszköz lehet, ezért az igénybevételét, használatot szükséges megvizsgálni a projekt megvalósítása során.
- 8.7.17. A projekt tervezése során (továbbfejlesztés, a meglévő alkalmazások konszolidációja során és az új fejlesztések esetében) az alábbi szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások (SZEÜSZ), valamint Központi Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatások (KEÜSZ) :
- Biztonságos Kézbiztosítási Szolgáltatás (BKSZ)
  - Rendelkezési Nyilvántartás (RNY)
  - Összerendelési Nyilvántartás (ÖNY)
  - Az ügyfél időszaki értesítése az elektronikus ügyintézési cselekményekről (RÉR) használatának átfogóbb vizsgálata szükséges
- 8.7.18. A hatósági nyilvántartások racionalizálásakor az egyes intézmények szakrendszerei közötti adatcserét a Központi Kormányzati Szolgáltatási Buszra (KKSZB) illetve szolgáltatásként érik el, illetve ajánlják ki. A projekt megvalósítása során, az egyedi megoldások helyett, elsősorban a KKSZB- n keresztüli interoperabilitási megvalósulás tervezése szükséges.
- 8.7.19. A NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban: NISZ Zrt.) konzorciumi tagként szerepel a projektben. Műszaki egyeztetés szükséges, amelyek során a NISZ Zrt. felelősségi körében kerülő feladatok és azok forrásigénye véglegesítésre kerülnek.
- 8.7.20. A tanulmány érintőlegesen foglalkozik az IT biztonság kérdéskörével. Deklarálja, hogy meg kíván felelni az lbtv. és végrehajtási rendeleteiben előírt szabályainak, illetve a 3-as biztonsági osztály elérését tűzi ki célul, valamint a projekt későbbi szakaszában egy biztonsági szakértő bevonását. Nem történik meg azonban a biztonsági osztályba sorolás indoklása. Ezen felül szükséges kifejteni a megindokolt biztonsági osztályhoz tartozó kontrollok tervezett megvalósításának módját már a tanulmányban és nem csak a rendszervben, valamint a ráfordítandó költségkeretet is.
- 8.7.21. Javasolt annak kifejtése, hogy a kormányzati nyílt megoldások iránti elköteleződés és a hatályos kormánydöntések tekintetében felmerült-e alternatíva a Microsoft és Oracle adatbázis megoldások kiváltására nyílt szoftver megoldásokkal. Különösen fontos ez a projekt fenntartási időszakában felmerülő licenzdíjak miatt.
- 8.7.22. A projekt kockázatok pontos felmérhetősége érdekében javasolt a megvalósíthatósági tanulmányon belül jelölni, hogy az egyes költségelemek belső teljesítés, vagy beszerzés keretében kerülnek-e megvalósításra, emellett a projekt ütemezését és megvalósítási időtávját is jelezni javasolt.

## 9. Záró rendelkezések

- 9.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény

végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

- 9.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.
- 9.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.
- 9.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben feltüntetett projektfelelős, a támogatási kérelemben és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.
- 9.5. Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 7. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.
- 9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.



## Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 11 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Dr. Németh László

Főigazgató

Állami Egészségügyi Ellátó Központ



Kedvezményezett

P.H.

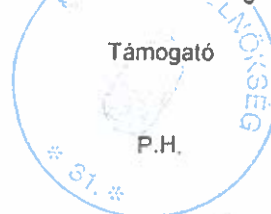
Dányi Gábor

Európai Unió Fejlesztések Koordinációjáért

Felelős Helyettes Államtitkár

irányító hatóság vezetője

Miniszterelnökség



Támogató

P.H.

Kelt: Budapest, 2017. év ...11..... hónap 27. napján.

Kelt: Budapest, 2017. év ...12..... hónap 04. napján.

**Mellékletek:**

1. melléklet A Projekt költségvetése;
2. melléklet A Projekt forrásai;
3. melléklet A Projekt mérföldkövei, műszaki-szakmai tartalma és eredményei;
4. melléklet A Projekt indikátorai;
5. melléklet Projekt megvalósítási helyszíne(i);
6. melléklet Közbeszerzési terv;
7. melléklet Adatfeldolgozási Szerződés;
8. melléklet Konzorciumi megállapodás

**Nem számozott melléklet:**

Minősített beszerzésekhez kapcsolódó ellenőrzőlista.



107