

Országos Kórházi Főigazgatóság (OKFÖ)
Projektkoordinációs és Projekt Pénzügyi Elszámolási Főosztály
álláslehetőséget kínál

beszerzési koordinátor (eu-s és hazai finanszírozású projektekhez)
munkakör betöltésére határozott időtartamra, teljes munkaidőben

Szeretnél olyan munkát végezni, ahol a beszerzési folyamatok koordinálásával hozzájárulhatsz kiemelt egészségügyi fejlesztési projektek sikeréhez? Ha precíz, önálló és jól szervezett szakember vagy, várjuk jelentkezésed beszerzési koordinátor pozícióba!

Főbb feladatok

- Beszerzési és közbeszerzési igények előkészítésének támogatása.
- Kapcsolattartás a projektben részt vevő szakmai területekkel és partnerekkel.
- Beszerzési igények összegyűjtése, egyeztetések koordinálása.
- Beszerzési dokumentációk előkészítésében és összeállításában való közreműködés.
- Ajánlatkérések előkészítése, kiküldése és beérkezett ajánlatok kezelése.
- Közbeszerzési eljárások adminisztratív támogatása.
- Elektronikus beszerzési felületek kezelése (pl. DKÜ portál, KEF portál).
- A beszerzési folyamatokhoz kapcsolódó dokumentáció naprakész vezetése.
- Együttműködés belső szervezeti egységekkel, valamint külső partnerekkel.

Téged keresünk, ha

- rendelkezel legalább középfokú végzettséggel
- minimum 1 év beszerzési, közbeszerzési vagy projektkoordinációs tapasztalatod van;
- magabiztosan használod a Microsoft Office alkalmazásokat;
- precíz, rendszerszemléletű és önálló munkavégzés jellemez;
- jól kommunikálsz és könnyen együttműködsz különböző szakterületekkel;
- rugalmasan alkalmazkodsz a változó prioritásokhoz;
- határidő- és eredményorientált vagy.

Előnyt jelent

- felsőfokú végzettség jogi vagy gazdasági területen vagy közbeszerzési szakirányú végzettség;
- közbeszerzési eljárásokban szerzett tapasztalat;
- államigazgatási vagy közszférában szerzett szakmai tapasztalat;
- EU-s vagy hazai finanszírozású projektekben való részvétel.

Amit kínálunk

- teljes munkaidős foglalkoztatás.
- versenyképes jövedelem;
- béren kívüli juttatási csomag;
- stabil munkalehetőség;
- országos jelentőségű projektekben való részvétel;
- támogató szakmai csapat;
- fejlődési lehetőség a beszerzés és projektmenedzsment területén;

Feltételek

- cselekvőképesség, büntetlen előélet
- érvényes magyar okmányok megléte (lakcímkártya, adóazonosító jel, TAJ kártya stb.)

Jogviszony: Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. rendelkezése szerint, próbaidő kikötésével, határozott időtartamra.

Munkavégzés helye: Országos Kórházi Főigazgatóság, 1027 Budapest, Csalogány utca 47-49.

A munkakezdés tervezett időpontja: A pályázati eljárás lefolytatását követően azonnal

Jelentkezés

Bérigény megjelölésével, elektronikus úton, a **projekt.hr@okfo.gov.hu**, az elektronikus levél tárgyában kérjük feltüntetni: „beszerzési koordinátor”

Ha szívesen lennél egy elkötelezett szakmai csapat tagja, és szeretnél aktívan hozzájárulni jelentős egészségügyi fejlesztések megvalósításához, várjuk jelentkezésed!

Jelentkezési határidő: 2026. augusztus 25.