



EESZT

Elektronikus
Egészségügyi
Szolgáltatási Tér

IAM+ és SSO Használat Vmátrix kiegészítés

EESZT Vmátrix SSO Tudnivalók a Jogosultság beállításhoz és belépéskori első használathoz



1. ÁTTEKINTÉS	3
2. ÁLTALÁNOS FOGALMAK.....	3
3. FELHASZNÁLÓ FELÜLET ELÉRÉSE IAM+ HOZZÁFÉRÉS	3
4. JOGOSULTSÁG BEÁLLÍTÁS SSO HASZNÁLATÁVAL	4
4.1 BEJELENTKEZÉS	4
4.2 IAM+ MODUL ELÉRÉSE	4
4.3 IAM+ SSO ADMINISZTRÁCIÓ MENÜPONT	5
4.4 RENDSZER (SSO) FELHASZNÁLÓI JOGOSULTSÁG ADMINISZTRÁCIÓ.....	5
4.4.1 Új felhasználó jogosultság létrehozás	6
4.4.1.1 Képernyő elemei.....	6
4.5 FELHASZNÁLÓ JOGOSULTSÁG KEZELÉS	8
4.5.1.1 Keresési feltételek (Szűrők)	9
4.5.1.2 Felhasználó Jogosultság kezelés további Opciók	11
4.5.1.2.1 Admin felhasználó jogosultság létrehozás	12
5. SSO REGISZTRÁCIÓ.....	13
5.1 SSO BEÁLLÍTÁS	13
6. EHVB SZEREPKÖRÖK A GYAKORLATBAN	15

1. Áttekintés

A Felhasználói leírás megmutatja, azon egészségügyi ágazati szereplők és szolgáltatók részére a szükséges jogosultság beállítását, akik az adatszolgáltatási kötelezettség révén kívánnak az EESZT-hez csatlakozni és így szeretnék használni az SSO-s beállításokat.

Az egészségügyi adatokkal foglalkozni kívánó személyeket (jelen esetben Orvos) a végzettségüknek megfelelő szerepkörrel és az intézmény/szervezeti egységgel fel kell venni a Vmátrix -ba.

[Részletes leírás a Vmátrix használatával és beállítással kapcsolatban](#)

2. Általános Fogalmak

IAM+ modul: Az IAM+, azaz „IAM Plusz” modul felelős a térhez (EESZT) SSO jogosultsági szolgáltatásokon keresztül kapcsolódó rendszerek jogosultsági szerepköreinek felhasználóknak történő kiosztás kezeléséért.

IAM+ hozzáférés: Az IAM+ modul az adminisztrációs (admin) jogosultságait önmagában kezeli, de a téren (EESZT) belüli hozzáféréséhez viszont szükség van az IAM jogosultságokra (hozzáférés).

VMátrix (IAM): Az EESZT rendszer belépéséhez és adatszolgáltatásához szükséges jogosultság kezelő. Áll egy Intézményi, egy Szervezeti egység és egy Felhasználó szerepkör azonosítóból. A belépéskor és adattovábbításkor ez határozza meg a felhasználói és adatküldési jogosultságot az adott felhasználóoperátor számára.

SSO (IAM+): A Single Sign-On (SSO) Webes egyszeri bejelentkezési módszer, amely olyan speciális formája a szoftveres azonosításnak, ami lehetővé teszi a felhasználó számára, hogy egy adott rendszerbe való belépéskor mindössze csak egyszer azonosítsa magát és ezután a rendszer minden erőforrásához és szolgáltatásához további autentikáció nélkül hozzáfér.

3. Felhasználó felület elérése IAM+ hozzáférés

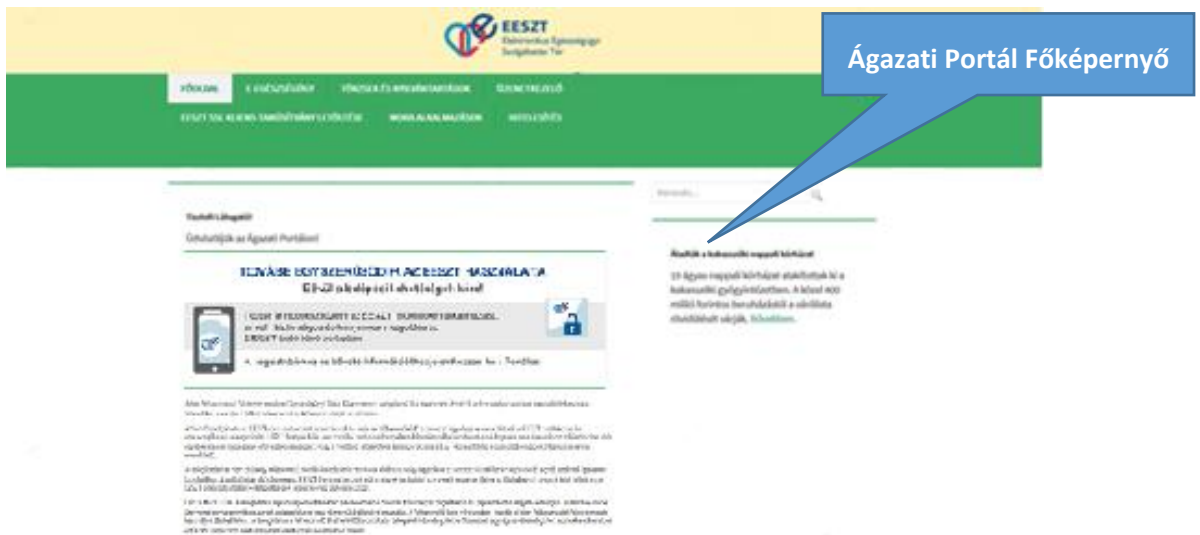
Az IAM+ modul felülettel rendelkező funkciói és felületének elérése az EESZT Ágazati portál szakmai és admin felületén lehetséges. [Ágazati Portál elérése](#)

Az IAM+ felület elérése az ágazati portálra történő előírt bejelentkezés módjával lehetséges. Az ágazati portál felületet az admin felhasználók ún. tokenes (eSzemélyi, MobilToken) azonosítása után érhetik el.

4. Jogosultság beállítás SSO használatával

4.1 Bejelentkezés

A felhasználó, akik már rendelkeznek belépéshez szükséges Vmátrix jogosultsággal (Isd. fentebb) és a szükséges azonosítást követően a belépést is megtették a következő nyitó képernyő jelenik meg:



1. VMÁTRIX FŐOLDAL BELÉPÉS UTÁN

4.2 IAM+ modul elérése

Az IAM+ modulhoz az EESZT-ben (IAM modulban kiosztva) Intézményi jogosultság kezelő (IAMINTJOG) szerepkörrel rendelkező felhasználók férnek hozzá az Ágazati portálon az E-EGÉSZSÉGÜGY >> IAM+ SSO Adminisztráció menüponton keresztül.



2. IAM+ SSO ADMINISZTRÁCIÓS MENÜPONT ELÉRÉSE

4.3 IAM+ SSO Adminisztráció menüpont

A menüpont meghívása után a következő képernyőre jutunk:



3. IAM+ SSO ADMINISZTRÁCIÓS MENÜPONT

A megjelenő képernyő két részre osztott és a jogosultság beállításhoz szükséges további menüpontokat tartalmazza:

- Intézmény felhasználó szerepkör tömeges feltöltés / letöltése
- Rendszer (SSO) felhasználói jogosultság adminisztráció

4.4 Rendszer (SSO) felhasználói jogosultság adminisztráció

A térbe (EESZT) bejelentkezett felhasználó az Ágazati Portál bejelentkezéskor kiválasztott intézménnyel, vagy intézmény és szervezeti egységgel tud műveleteket végrehajtani.

Az adott menüpont a következő részeket tartalmazza:

- Új felhasználó jogosultság létrehozás
- Felhasználó jogosultság kezelés
- Új admin felhasználó jogosultság létrehozás

4.4.1 Új felhasználó jogosultság létrehozás

Az adott funkció az „Új felhasználó jogosultság létrehozás” gomb megnyomásával hívható meg. A gomb megnyomásakor a „Felhasználó külső rendszer jogosultság létrehozás” képernyő kerül megjelenítésre:



4. FELHASZNÁLÓ KÜLSŐ RENDSZER JOGOSULTSÁG

A funkcióban a felhasználó intézménye, vagy intézmény és szervezeti egysége kapcsán a térhez (EESZT) kapcsolatot kialakító rendszerekben kezelt szerepkörök oszthatók ki.

4.4.1.1 Képernyő elemei

- **Partner***: a mezőben az adott csatlakozott partner intézmény rögzítendő. A mező kitöltése kötelező. A mezőben írt értékre keresés. A találati listából szükséges kiválasztani a rögzítendő partnert.
- **Rendszer***: a mezőben a Partner mezőben kiválasztott intézményhez tartozó rendszer rögzítendő. A mező kitöltése kötelező. A mezőben írt értékre keresés. A találati listából szükséges kiválasztani a rögzítendő rendszert.
- **Felhasználó***: a mezőben jogosultságot igénylő felhasználó rögzítendő. (Orvos: O Betű +Pecsétszám) A mező kitöltése kötelező. A mezőben írt értékre keresés. A találati listából szükséges kiválasztani a rögzítendő felhasználót.
- **Intézmény***: a mezőben az Ágazati Portálra történő bejelentkezéskor megadott intézményével automatikusan kitöltésre kerül. A mező nem szerkeszthető.
- **Szervezeti egység**: a mezőben a kiosztandó felhasználói jogosultsághoz kapcsolódó szervezeti egység rögzítendő. A mező kitöltése nem kötelező.

Ha a felhasználó intézmény és szervezeti egységgel jelentkezett be az Ágazati Portálra, úgy a mező nem szerkeszthető, és automatikusan feltöltésre kerül a bejelentkezéskor megadott szervezeti egységgel.

Felhasználó külső rendszer jogosultság létrehozása

Partner:* 2 - ÁEEK

Rendszer:* 2 - eHVB

Felhasználó:*

Intézmény:* DÉL-PESTI CENTRUMKÓRHÁZ-ORSZÁGOS HEMATOLÓGIAI ÉS INF

Szervezeti egység:

LÉTREHOZÁS **MÉGSE**

5. FELHASZNÁLÓ KÜLSŐ RENDSZERHEZ BEÁLLÍTÁS

Az adott képernyő elfogadása a „**Létrehozás**” gomb megnyomásával kerül elfogadásra. Elutasítása a „**Mégse gomb**” megnyomásával.

Amennyiben a kitöltött adatokat elfogadjuk úgy a következő **Felhasználó külső rendszer szerepkör karbantartás** képernyő jelenik meg előttünk ahol megadhatjuk az általunk használni kívánt rendszerhez az adott szerepkört vagy szerepköröket:

Felhasználó külső rendszer szerepkör karbantartás

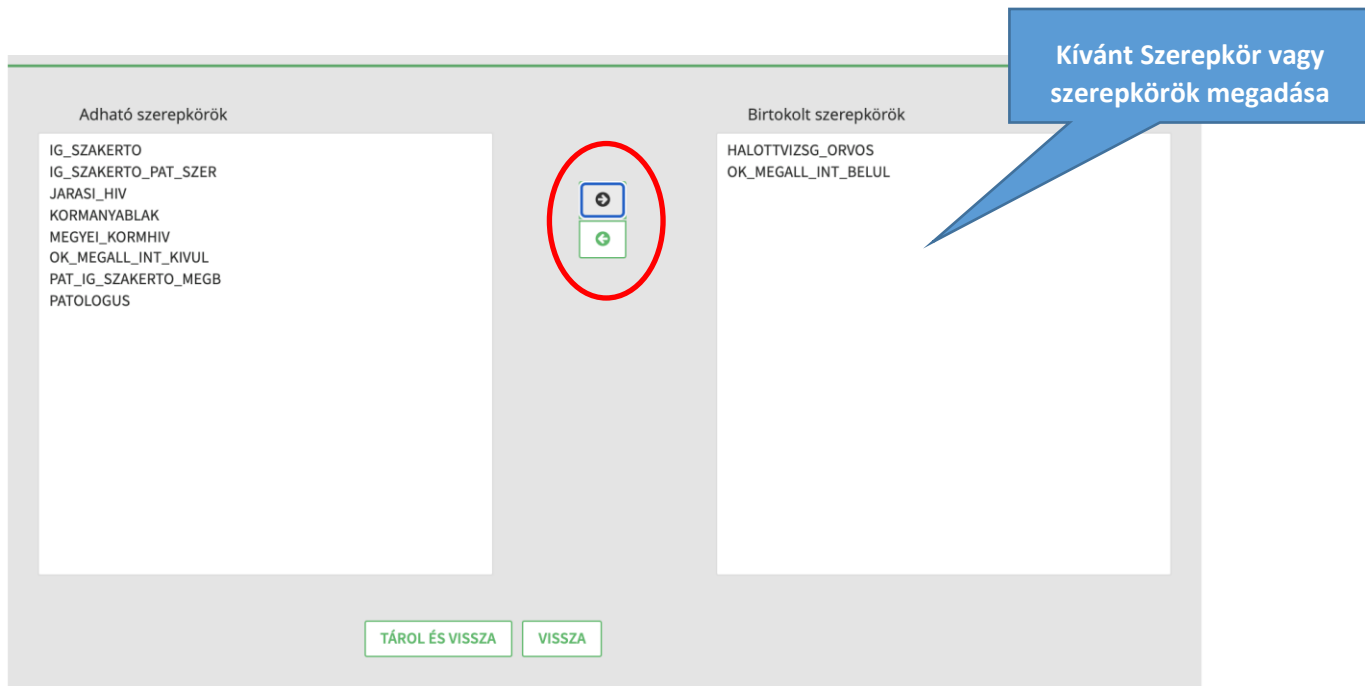
Partner	ÁEEK (2)	Rendszer	eHVB (2)
Intézmény	DÉL-PESTI CENTRUMKÓRHÁZ-ORSZÁGOS HEMATOLÓGIAI ÉS INFECTOLÓGIAI INTÉZET (Budapest) (E010901)	Szervezeti egység	(szervezeti egység nélkül, mert nem volt érvényes választás)
Felhasználó	Csanádi Norbert (X01857)		

Adható szerepkörök	Birtokolt szerepkörök
HALOTTVIZSG_ORVOS IG_SZAKERTO IG_SZAKERTO_PAT_SZER JARASI_HIV KORMANYABLAJ MEGYEL_KORMHIV OK_MEGALL_INT_BELUL OK_MEGALL_INT_KIVUL PAT_IG_SZAKERTO_MEGB PATOLOGUS	

TÁROL ÉS VISSZA **VISSZA**

6. SZEREPKÖR MEGADÁSA

A képernyőn látható **Jobbra Nyilak segítségével** adathatjuk meg a kívánt szerepkört.



7. SZEREPKÖR MEGADÁSA

A beállított szerepkör elfogadása a „**TÁROL ÉS VISSZA**” nyomógomb segítségével történik. Amennyiben mégsem szeretnénk elfogadni az adatot, úgy válasszuk ki a „**VISSZA**” nyomógombot, ekkor a beállításunk nem kerül mentésre.

4.5 Felhasználó Jogosultság kezelés

Az „IAM+ SSO Adminisztráció” képernyő második menüpontja a „**Felhasználó Jogosultság kezelés**” menüpont. A „**Felhasználó jogosultság kezelés**” gomb megnyomásával. A gomb megnyomásakor a „**Felhasználó külső rendszer jogosultság lekérdezés**” képernyő kerül megjelenítésre.

A felhasználó intézménye, vagy intézmény és szervezeti egysége kapcsán az EESZT-s felhasználói jogosultságok kérdezhetők le. A funkció meghívásakor, a következő képernyő jelenik meg:

Felhasználó külső rendszer jogosultság lekérdezés

Partner és
 Rendszer
 Felhasználó
 Szerepkör
 Intézmény és
 Szervezeti egység
 Kizárólag admin jogosultságok lekérdezése

LEKÉRDEZÉS ÚJ LEKÉRDEZÉS VISSZA

Kérem válasszon szűrőt!

ÚJ FELHASZNÁLÓ JOGOSULTSÁG LÉTREHOZÁS SZEREPKÖRÖK MÓDOSÍTÁS VISSZA

8. FELHASZNÁLÓ JOGOSULTSÁG KEZELÉS KÉPERNYŐ

4.5.1.1 Keresési feltételek (Szűrők)

- **Partner:** a mező melletti jelölőnégyzet bejelölésekor a mező aktívvá válik. A mezőbe a keresendő partner rögzítendő.
- **Rendszer:** a mező **Partner** melletti jelölőnégyzet bejelölésekor a mező aktívvá válik. A mezőbe a keresendő rendszer rögzítendő.
- **Felhasználó:** a mező melletti jelölőnégyzet bejelölésekor a mező aktívvá válik. A mezőbe a keresendő felhasználó rögzítendő.
- **Szerepkör:** a mezőben az adott rendszer szerepkörei jelennek meg választó listában.
- **Intézmény:** a mezőben az admin felhasználó az Ágazati Portálra történő bejelentkezéskor megadott intézményével automatikusan kitöltésre kerül. A mező nem szerkeszthető.
- **Szervezeti egység:** A mezőbe a keresendő szervezeti egység rögzítendő.
- **Kizárólag admin jogosultságok lekérdezése** jelölőnégyzet: Bejelölésekor kizárólag az IAM+ admin jogosultságokra (IAMINTJOG, IAMP_INT_ADMIN, IAM_INTPR_ADMIN) történik keresés. Bejelölése esetén a **Szerepkör** szűrő mező inaktíválásra kerül.

IAM+ SSO adminisztráció

Felhasználó külső rendszer jogosultság lekérdezés

<input type="checkbox"/> Partner és	<input type="text"/>
Rendszer	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Felhasználó	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Szerepkör	<input type="text" value="PATOLOGUS"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Intézmény és	<input type="text" value="E01090I - DÉL-PESTI CENTRUMKÓRHÁZ-ORSZÁGOS HEMATOLÓG"/>
Szervezeti egység	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Kizárólag admin jogosultságok lekérdezése	

Kérem válasszon szűrőt!

9. KERESÉSI FELTÉTELEK (SZŰRŐ)

Attól függően, hogy a keresés mezőben, milyen szűrési feltételek és milyen keresési mezőt választottunk ki a feltételek megjelenítése a „**LEKÉRDEZÉS**” gomb megnyomásával jeleníthetjük meg:

IAM+ SSO adminisztráció

Felhasználó külső rendszer jogosultság lekérdezés

Partner és

Rendszer

Felhasználó

Szerepkör

Intézmény és

Szervezeti egység

Kizárólag admin jogosultságok lekérdezésére

X00121 - Teszt Felhasználó

Válasszon
 MiniHIS Orvos
 HALOTTVIZSG_ORVOS
 OK_MEGALL_INT_KIVUL
 OK_MEGALL_INT_BELUL
 PATOLOGUS
 IG_SZAKERTO_PAT_SZER
 IG_SZAKERTO
 PAT_IG_SZAKERTO_MEGB
 JARASI_HIV
 MEGYEI_KORMHIV
 KORMANYABLAK

LEKÉRDEZÉS ÚJ LEKÉRDEZÉS VISSZA

Nincs adat.


ÚJ FELHASZNÁLÓ JOGOSULTSÁG LÉTREHOZÁS SZEREPKÖRÖK MÓDOSÍTÁS VISSZA

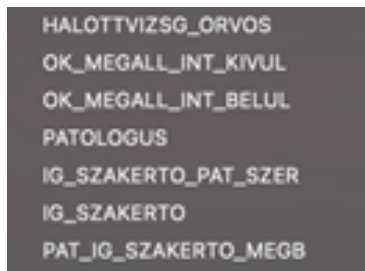
Szűrési találatok megjelenítése

10. SZŰRÉSI TALÁLATOK

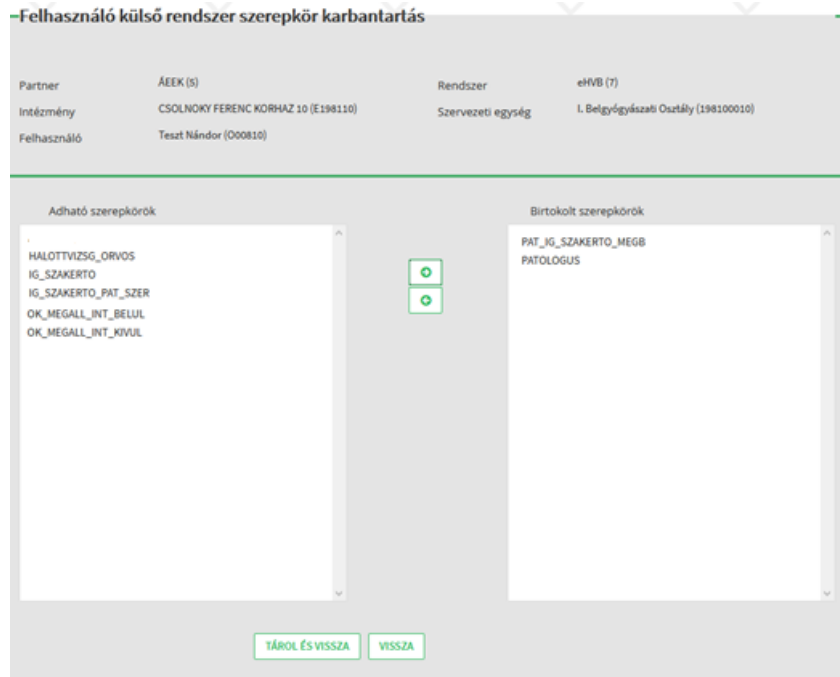
Új Szűrés indításához az „ÚJ LEKÉRDEZÉS” vagy esetleg szűrési feltétel elvetéséhez a „VISSZA” gomb használható.

4.5.1.2 Felhasználó Jogosultság kezelés további Opciók

- **Új felhasználó jogosultság létrehozás:** a gomb megnyomásakor, navigáció történik a „Felhasználó külső rendszer jogosultság létrehozás” képernyőre (Hiba! Nincs megadva könyvjelzőnév.).
- **Szerepkörök:** a gomb megnyomásakor felugró ablakban megjelenítésre kerül a találati listából rádió gombokkal kijelölt felhasználói találat szerepkörei. A felugró ablak a jobb felső sarkában található  jellel zárható be.
- **Módosítás:** a gomb megnyomásakor navigáció történik a **Felhasználó külső rendszer szerepkör karbantartás** képernyőre (11. ábra), és a kiválasztott jogosultsági találatnak megfelelő adatokkal megjelenítésre kerülnek az adott felhasználó (adott partner/rendszer/intézmény vagy intézmény és szervezeti egységében) adható és birtokolt szerepkörök



11. JOGOSULTSÁG TALÁLAT - SZEREPKÖRÖK



12. SZEREPKÖR MÓDOSÍTÁS

4.5.1.2.1 Admin felhasználó jogosultság létrehozás

A funkció a „IAM+ SSO adminisztráció” képernyőről érhető el az „Új admin felhasználó jogosultság létrehozás” gomb megnyomásával. A gomb megnyomásakor a „Felhasználó külső rendszer admin jogosultság létrehozás” képernyő (2. ábra) kerül megjelenítésre.

A funkcióban az adott, a Térben (EESZT) intézményi admin jogosultságú felhasználó (IAMINTJOG) intézménye, vagy intézmény és szervezeti egysége kapcsán tud admin jogosultságot delegálni más felhasználónak kizárólag IAM+ modul kapcsán.

5. SSO Regisztráció

5.1 SSO Beállítás

A képernyőn lehetőségünk van két fajta bejelentkezést választani:

- eSzig – eSzemélyi Igazolvány
- EESZT MobilToken alkalmazás használata

További információ a fenti felsorolásban az alábbi linkeken érhető el:

[Részletek az eSzemélyivel történő azonosításról](#)

[Részletek az EESZT mobilTokenről](#)

Annak függvényében, hogy melyiket választjuk a következő képernyőegyettes jelenik meg a bejelentkezéshez:



eSZIG alapú bejelentkezés
Bejelentkezés E-személyi használatával.

Partner
ÁÉEK

Rendszer
eHVB

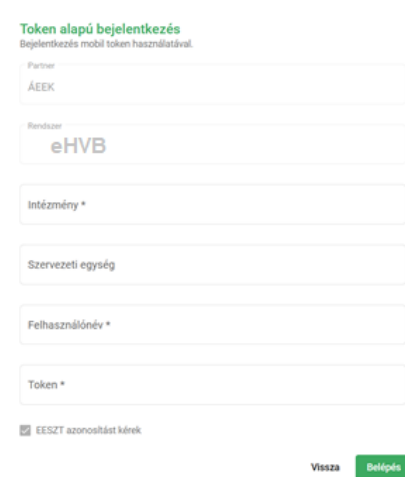
Intézmény *

Szervezeti egység

Felhasználónév *

EESZT azonosítást kérek

ViSSza **BeLépés**



Token alapú bejelentkezés
Bejelentkezés mobil token használatával.

Partner
ÁÉEK

Rendszer
eHVB

Intézmény *

Szervezeti egység

Felhasználónév *

Token *

EESZT azonosítást kérek

ViSSza **BeLépés**

13. SSO VÁLASZTÁS AUTENTIKÁCIÓS SZEMPONTBÓL

A választott bejelentkezési lehetőségnek megfelelően a bejelentkezési képernyőn az alábbi adatok megadása szükséges:

eSzemélyi igazolvány használatával

eSZIG alapú bejelentkezés
Bejelentkezés E-személyi használatával.

Partner
ÁEEK:

Rendszer
eHVB

Intézmény*
027910 — SZENTENDRE VAROS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

Szervezeti egység
127900710 — Belgyógyászat

Felhasználónév*
000810

EESZT azonosítást kérek

Vissza **Belépés**

Intézményválasztás a 6 jegyű OTH kód megadásával vagy 3 karakter gépelésével követően választható

Szervezeti egység a 9 jegyű NNK/ÁNTSZ kód megadásával vagy 3 karakter gépelésével követően választható

EESZT azonosító megadása Orvos esetén: „O” betű + Pecsétszám

mobilToken használatával

Token alapú bejelentkezés
Bejelentkezés mobil token használatával.

Partner
ÁEEK:

Rendszer
eHVB

Intézmény*
027910 — SZENTENDRE VAROS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

Szervezeti egység
127900710 — Belgyógyászat

Felhasználónév*
000810

Token*
234562

EESZT azonosítást kérek

Vissza **Belépés**

Intézményválasztás a 6 jegyű OTH kód megadásával vagy 3 karakter gépelésével követően választható

Szervezeti egység a 9 jegyű NNK/ÁNTSZ kód megadásával vagy 3 karakter gépelésével követően választható

EESZT azonosító megadása Orvos esetén: „O” betű + Pecsétszám

EESZT mobilToken alkalmazás által generált 6 jegyű azonosító

14. EESZT AZONOSÍTÁS VÁLASZTÁS

Az adatok megfelelő és valid kitöltése esetén a „**Belépés**” gombra kattintva tudjuk megtenni a sikeres azonosítást követően az adott rendszerbe a bejelentkezésünket.

6. eHVB szerepek a gyakorlatban

Az eHVB rendszer minden orvos-felhasználó elérheti, aki jogosultsággal rendelkezik az EESZT-ben, ugyanakkor a rendszer használatához meg kell adnia, hogy melyik intézmény nevében milyen szerepkörrel kívánja használni a rendszert. A következő szerepek beállítása szükséges a VMátrix-ban. Egy felhasználóhoz több intézmény is tartozhat, de egy intézményen belül is akár több szerepkört is elláthat.

Szerepkör	Meghatározás	Kapcsolódó feladatok	Megjegyzés ^b
Helyszíni halottvizsgálatot végző orvos	A 351/2013 Kormányrendelet 3. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott orvos, aki a helyszíni halottvizsgálatot végzi.	e-HVB létrehozása, módosítása: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek megadása. eHVB Lezárása	„Helyszíni halottvizsgálatot végző orvos” szerepkörhöz adjon „Halál okot megállapító orvos int. kívül vagy belül” szerepkört.
Halál okát megállapító orvos intézményen kívül	az a halottvizsgálatot végző orvos, aki a halál okát megállapítja egészségügyi intézményen kívül (pl. házi orvos, házi orvosi ügyelet orvosa, mentőorvos)	e-HVB létrehozása, módosítása, ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek módosítása. HVB lezárása.	„Helyszíni halottvizsgálatot végző orvos” és a „Halál okát megállapító orvos intézményen kívül” szerepek minden esetben együtt használandóak! PÉLDA: egy házi orvos vagy egy mentő orvos minden esetben mindegyik szerepkört rendelje magához az EESZT-ben.
Halál okát megállapító orvos intézményen belül	az a halottvizsgálatot végző orvos, aki a halál okát megállapítja egészségügyi intézményben (pl.	e-HVB létrehozása, módosítása, ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az	Helyszíni halottvizsgálatot végző orvos” és a „Halál okát megállapító orvos intézményen belül”

	osztályos orvos, ügyeletes orvos)	elhalálozás körülményeinek módosítása. e-HVB lezárása.	szerepkörök minden esetben együtt használandóak! PÉLDA: egy osztályos orvos minden esetben mindegyik szerepkört rendelje magához az EESZT-ben.
Patológus	patológia szakvizsgálóval rendelkező orvos	e-HVB módosítása , ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek módosítása. eHVB lezárása	Patológia szakvizsgálóval rendelkező orvosok esetében Patológus szerepkör beállítása szükséges
Igazságügyi szakértő patológus szerepkörrel	az az orvos, aki igazságügyi orvostan szakvizsgálóval rendelkező orvos, de patológus szerepkört kapott eseti megbízással	e-HVB módosítása , ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek módosítása. eHVB lezárása.	A szerepkör, azoknak az igazságügyi orvostan szakvizsgálóval rendelkező orvosoknak javasolt, akik eseti megbízással patológus szerepet is betöltenek.
Igazságügyi szakértő	igazságügyi orvostan vizsgálóval rendelkező orvos	e-HVB módosítása , ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek módosítása. e-HVB létrehozása , ha szükséges: Elhunyt adatainak, hozzátartozó adatainak és az elhalálozás körülményeinek megadása. eHVB lezárása.	Igazságügyi orvostan szakvizsgálóval rendelkező orvosok esetében Igazságügyi szakértő szerepkör beállítása szükséges

Patológus Igazságügyi
szakértői eseti
megbízással

az az orvos, aki
patológia
szakvizsgával
rendelkező orvos, de
igazságügyi orvos-
szakértő szerepkört
kapott eseti
megbízással

e-HVB módosítása, ha
szükséges: Elhunyt
adatainak,
hozzátartozó
adatainak és az
elhalálozás
körülményeinek
módosítása.

A szerepkör, azoknak
a patológus
szakvizsgával
rendelkező
orvosoknak javasolt,
akik eseti megbízással
Igazságügyi szakértői
szerepet is betöltenek.

e-HVB létrehozása, ha
szükséges: Elhunyt
adatainak,
hozzátartozó
adatainak és az
elhalálozás
körülményeinek
megadása.

eHVB lezárás.
